

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Santo Torrisi
Indirizzo	Trecastagni (CT) – Via F.sco Crispi n. 16
Telefono	095/7809793 - Cell. 328/9024625
Codice Fiscale	TRR SNT 70H25 C351D
Partita IVA	04928960873
Stato civile	Coniugato
E-mail	studio.torrisi@inwind.it ;
PEC	santo.torrisi@pec.odcec.ct.it ;
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	Catania 25 giugno 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Da gennaio 2001 a tutt'oggi
Consulenza
Libero Professionista |
| • Principali mansioni e responsabilità | Dottore Commercialista: <u>Consulenza in materia di agevolazioni finanziarie e sviluppo locale</u> con particolare riferimento alle agevolazioni previste da: Legge 488/92 settori Industria, Commercio e Turismo; Fondi Strutturali e Programmi d'Iniziativa Comunitaria LEADER II, LEADER+ e LEADER 2007/2013; Programmazione negoziata (Patto Territoriale Jonico-Etno e Simeto-Etna); Bandi pubblicati dalla Regione Sicilia a valere sui fondi del Programma Operativo Regionale 2000-2006 (P.O.R. Sicilia) e Programma Operativo FESR 2007/2013 - aiuti all'artigianato, commercio, agricoltura e turismo (C.R.I.A.S., Banca Nuova, ecc.); interventi previsti all'interno della Progettazione Integrata Territoriale (P.I.T.); predisposizione di studi per interventi in favore delle micro e piccole imprese localizzate nelle Zone Franche Urbane (ZFU) della Regione Siciliana (Acireale, Aci Catena e Giarre) di cui al Decreto interministeriale del 10 aprile 2013; <u>Consulenza fiscale e contenzioso tributario</u> con riferimento alle impostazioni contabili, di bilancio e la gestione societaria, le imposte e relativi adempimenti; <u>Esperto in materia di revisione contabile</u> sia per gli Enti pubblici che per le aziende private; <u>Consulenza in materia civile e del lavoro (CTU) e fallimentare</u> per le autorità giudiziarie e come Consulente Tecnico di Parte |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Dal 20 dicembre 2017 a tutt'oggi
Ente Parco dell'Etna – Nicolosi (CT)
Ente Pubblico
Incarico Professionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di Rendicontazione legge 77/2006 - Rafforzamento delle capacità di gestione del sito UNESCO "Monte Etna" – (rendicontazione amministrativo-contabile secondo le linee guida dei progetti finanziati a valere sui fondi della legge 77/2006) |

- Date (da – a) Dal 30 aprile 2016 al 05 ottobre 2016
 - Nome del datore di lavoro GAL Terre dell'Etna e dell'Alcantara s.c.c.a r.l. – Randazzo (CT)
 - Tipo di azienda o settore PSR Sicilia 2014/2020 – Misura 19 Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo".
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Esperto – Commercialista** (attività di coinvolgimento ed animazione del territorio locale al fine di rafforzare le capacità organizzative, la formazione ed il networking degli attori locali per l'elaborazione ed attuazione di strategie di sviluppo locale (Attività di animazione PSR Sicilia 2014/2020 Misura 19 (6 incontri anno 2016): Comune di Milo, Comune di Piedimonte Etneo, Comune di Nicolosi, Comune di Fiumefreddo di Sicilia, Comune di Santa Venerina, Comune di Zafferana Etnea); attività di gruppo per l'elaborazione e la stesura del Piano di Azione Locale "Etna e Alcantara: Aggregare per crescere")
-
- Date (da – a) Dal 17 dicembre 2014 al 31 dicembre 2015
 - Nome del datore di lavoro GAL Terre dell'Etna e dell'Alcantara s.c.c.a r.l. – Randazzo (CT)
 - Tipo di azienda o settore PSR Sicilia 2007/2013 - Programma LEADER
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Amministrativo e Finanziario** (gestione, valutazione, monitoraggio e rendicontazione del Piano di Sviluppo Locale; attività di assistenza, gestione e organizzazione amministrativa, contabile, fiscale e del lavoro, anche in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture; gestione e rendicontazione delle attività a regia diretta nonché secondo la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture- AVCPass e CIG (Rendicontazione delle procedure di gara PSR Sicilia 2007/2013: Comune di Moio Alcantara, Pedara, Randazzo, Giarre, Calatabiano, Zafferana Etnea, Castiglione di Sicilia, Milo, Santa Venerina, Riposto, Sant'Alfio, Francavilla di Sicilia, Linguaglossa, Nicolosi, Parco dell'Etna; Rendiconto Progetto Mis. 413 PSR Sicilia 2007/2013 "Around Etna Eventi" (oltre 20 procedure); elaborazione di varianti/rimodulazioni del PSL; cura della verbalizzazione delle sedute del CdA e dell'assemblea dei soci; attività di promozione e di sensibilizzazione del territorio (attraverso: Incontro sulla Programmazione 2014/2020 (Palermo); Incontro tra GAL Europei Marsiglia (Francia); Partecipazione EXPO 2015 (Milano); Partecipazione WTM Londra; Fiera cavalli 2015 Verona; Incontro Programmazione 2014/2020 Palazzo ESA (Catania);
-
- Date (da – a) Da settembre 2015 al 31 dicembre 2015
 - Nome del datore di lavoro GAL Terre dell'Etna e dell'Alcantara s.c.c.a r.l. – Randazzo (CT)
 - Tipo di azienda o settore INTERREG MED 2014-2020 – PRIORITY AXIS – Investment Priority – Specific Objective 3-1-1
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Amministrativo e Finanziario** (partecipazione alla prima call for proposal per i progetti modulari dall'Autorità di Gestione (Managing Authority) del Programma MED sita in Marsiglia; predisposizione della documentazione (progettazione) necessaria per l'adesione al progetto EmbleMatiC - EMBLEMATIC MEDITERRANEAN MOUNTAINS AS COASTAL DESTINATIONS OF EXCELLENCE il cui capofila è Syndicat Mixte Canigò Grand Site – Francia)
-
- Date (da – a) Dal 19 ottobre 2011 al 16 dicembre 2014
 - Nome del datore di lavoro GAL Terre dell'Etna e dell'Alcantara s.c.c.a r.l. – Randazzo (CT)
 - Tipo di azienda o settore PSR Sicilia 2007/2013 - Programma LEADER
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Animatore d'Area – Commercialista** (supporto agli attori locali; supporto nelle attività di progettazione, gestione ed attuazione del PSL; attività di monitoraggio e controllo procedurale, tecnico-amministrativo, finanziario e di realizzazione degli interventi; gestione e rendicontazione delle attività a regia diretta nonché secondo la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture- AVCPass e CIG (Mis. 313 - P.O. Viaggiare nella Ruralità; ecc.); gestione e rendicontazione delle attività attraverso il Sistema Informativo Agricolo Nazionale-portale SIAN; attività di promozione e di sensibilizzazione del territorio (attraverso incontri/eventi: Partecipazione BIT 2013; VinItaly 2014; EIBTM 2014 di Barcellona; incontri divulgativi e seminari di informazione sulle opportunità di finanziamento alle imprese: Relatore "Avviare un'impresa: fase costitutiva e strumenti di finanziamento" Linguaglossa 15/05/2014; Divulgazione dei Bandi Mis. 312, 313, 321 e 323 PSR Sicilia 2007/13 (5 incontri anno 2012) Comune di Zafferana Etnea, Comune di Pedara, Comune di Roccella Valdemone, Comune di Giarre, Comune Piedimonte Etneo, Giornata informativa a Caltanissetta (12/04/2012)

- Date (da – a) Dal 24 novembre 2014 al 30 settembre 2015
 - Nome del datore di lavoro Consorzio Sol.co. soc. coop. soc. – Catania (CT)
 - Tipo di azienda o settore F.E.I. 2007/2013 – AP 2013 – Azione 10
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Revisore Indipendente per la certificazione delle spese sostenute e la verifica amministrativo contabile** (verifica delle spese rendicontate e loro coerenza rispetto alle attività previste nella Convenzione di sovvenzione e la loro correttezza rispetto alla normativa comunitaria e nazionale e in particolare ai sensi della Dec. 2008/457/CE e s.m.i.; completezza dei documenti sottoposti a controllo in riferimento agli aspetti amministrativo-contabili richiesti dal Vademecum di attuazione dei Beneficiari Finali; sicurezza e l'affidabilità del sistema di contabilità adottato come previsto dall'art. 25 lettera J della Dec. 2007/435/CE; assenza di doppio finanziamento delle spese rendicontate con altre sovvenzioni nazionali e comunitarie o altri periodi di programmazione; eleggibilità della spesa rendicontata sulla base delle regole di ammissibilità come da Allegato XI della Dec. 2008/457/CE e s.m.i.; completezza della documentazione probatoria a supporto delle procedure per l'affidamento dei servizi, delle forniture e degli incarichi secondo la normativa comunitaria e nazionale applicabile)
-
- Date (da – a) Dal 10 novembre 2011 al 31 dicembre 2012
 - Nome del datore di lavoro Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Protezione Civile – OPCM n. 3924 del 18/02/2011
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile dell'Area Contabile-Finanziaria** (gestione e rendicontazione della contabilità speciale del Soggetto Attuatore per lo stato di emergenza umanitaria nel territorio nazionale in relazione all'eccezionale afflusso di cittadini appartenenti ai paesi del Nord Africa)
-
- Date (da – a) Da 08 agosto 2008 a 07 agosto 2011
 - Nome del datore di lavoro Provincia Regionale di Catania (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico di Dirigente a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità **Dirigente del servizio Controllo di Gestione e Statistica** (Realizzazione del controllo interno di gestione, al fine di verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, la funzionalità dell'organizzazione dell'Ente, l'efficacia, l'efficienza e il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi; supporto alla predisposizione dello schema del Piano Esecutivo di Gestione; svolgimento delle attività di rilevazione, elaborazione, analisi, diffusione e archiviazione dei dati statistici)
-
- Date (da – a) Da settembre 2006 a settembre 2008
 - Nome del datore di lavoro Comune di San Giovanni La Punta (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Esperto in materia di gestione e valutazione del personale** (Componente del Nucleo di Valutazione del personale dipendente)
-
- Date (da – a) Dal 14 novembre 2005 al 31 luglio 2008
 - Nome del datore di lavoro Ente Parco dell'Etna – Nicolosi (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Amministrativo, Rendicontazione e Contabilità** (PROGETTO n° 66 ex Art. 18 comma 1, lett. F) legge 67/88 - gestione amministrativa, contabile e fiscale del progetto; assistenza al Comitato di Valutazione e di Monitoraggio esterno; supporto al Direttore nell'elaborazione di rimodulazioni e varianti al progetto; rendicontazione amministrativa e finanziaria)

- Date (da – a) Dal 14 novembre 2005 al 31 luglio 2008
 - Nome del datore di lavoro Ente Parco dell'Etna – Nicolosi (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Consulente del lavoro e fiscale** – (PROGETTO - PTTA 94-96 N° 29 - gestione di tutti gli aspetti contabili, economici, giuridici, assicurativi previdenziali e sociali del personale e relativi adempimenti fiscali, tributari e del lavoro; attuazione delle procedure in materia di forniture, servizi e dei bandi di gara)
-
- Date (da – a) Da 09 gennaio 2008 a 31 luglio 2008
 - Nome del datore di lavoro Ente Parco dell'Etna (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico professionale P.O.R. Sicilia 2000/2006
 - Principali mansioni e responsabilità **Esperto** nell'ambito del progetto "Orientamento e inserimento del settore turistico" (Attività preparatoria di documenti e atti, approfondimenti e consulenza al coordinamento, relatore ad Workshop).
-
- Date (da – a) Dal 1 dicembre 2004 al 31 agosto 2008
 - Nome del datore di lavoro Associazione GAL Terre dell'Etna e dell'Alcantara – Randazzo (CT)
 - Tipo di azienda o settore P.I.C. Sicilia 2000/2006 - Progetto LEADER+
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Animatore – Commercialista** (attività di informazione, animazione, assistenza tecnica, azioni di sensibilizzazione delle popolazioni e degli operatori locali; assistenza alla creazione di nuove imprese, informazione ed assistenza sull'utilizzo degli strumenti di sostegno comunitari, nazionali e regionali esistenti supporto alla realizzazione delle procedure pubbliche per l'individuazione dei beneficiari del Piano; attività di monitoraggio e controllo procedurale, tecnico-amministrativo, finanziario e di realizzazione degli interventi; gestione e rendicontazione delle attività attraverso il Sistema Nazionale di Monitoraggio MONITWB dei Fondi Strutturali)
-
- Date (da – a) Novembre 2004
 - Nome del datore di lavoro PIT Etna – Gal Valle Etna
 - Tipo di azienda o settore P.O.R. Sicilia 2000/2006
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali materie Legge 488/92 Turismo e commercio; POR Sicilia 2000/2006 Misura 2.03
 - Principali mansioni e responsabilità **Relatore** (Seminari informativi sui finanziamenti del POR Sicilia 2000/2006; Legge 488/92 Industria, Artigianato, Turismo e Commercio)
-
- Date (da – a) Da febbraio ad aprile 2002
 - Nome del datore di lavoro Ente Parco dell'Etna – Nicolosi (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali materie Gare d'appalto ai sensi della L. 109/1994
 - Principali mansioni e responsabilità **Consulente in materia di bilancio e controllo contabile** (possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa)
-
- Date (da – a) Dal 16 ottobre 2002 al 16 dicembre 2002
 - Nome del datore di lavoro GAL Valle Etna Soc. Consortile A.R.L. – Nicolosi (CT)
 - Tipo di azienda o settore P.O.R. Sicilia 2000/2006 – Misura 3.12
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Ricercatore** (attività di raccolta e rilevazione dati, informazioni ed organizzazione dei risultati)

- Date (da – a) Dal 1 gennaio 2000 al 31 dicembre 2001
 - Nome del datore di lavoro GAL Valle Etna Soc. Consortile A.R.L. – Nicolosi (CT)
 - Tipo di azienda o settore Regione Sicilia - Progetto LEADER II
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Animatore per lo sviluppo locale e rurale** (controllo amministrativo/finanziario e di rendicontazione dei fondi comunitari FESR, FEOGA e FSE; monitoraggio fisico e procedurale del azioni del PAL; predisposizione delle dichiarazioni di spesa e cura dei rapporti periodici di avanzamento finanziario; supporto alla predisposizione dei mandati di pagamento e reversali di incasso)
-
- Date (da – a) Da giugno 2004 a dicembre 2008
 - Nome del datore di lavoro Nuovoart S.p.A. Trecastagni (CT)
 - Tipo di azienda o settore Azienda industriale
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Componente del Collegio Sindacale**
-
- Date (da – a) Da gennaio 2005 a gennaio 2008
 - Nome del datore di lavoro MEDI Etna Service S.p.A. Catania (CT)
 - Tipo di azienda o settore Azienda servizi
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Componente del Collegio Sindacale**
-
- Date (da – a) Da giugno 2015 a tutt'oggi
 - Nome del datore di lavoro I.I.S. Rocco Chinnici di Nicolosi (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Componente del Collegio dei Revisori dei Conti**
-
- Date (da – a) Da febbraio 2007 a febbraio 2011
 - Nome del datore di lavoro 2° Circolo didattico e 3° Circolo didattico di Niscemi (CL)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti**
-
- Date (da – a) Da marzo 2002 ad aprile 2007
 - Nome del datore di lavoro Circolo didattico di Ramacca (CT), Istituto Comprensivo di Castel di Iudica (CT), Istituto Comprensivo di Raddusa (CT)
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 03.07.1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli studi di Catania – Facoltà di Economia e Commercio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia, Diritto, Ragioneria, Marketing e Informatica
 - Qualifica conseguita **Dottore in Economia e Commercio con votazione 89/110**
-
- Date (da – a) 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli studi di Catania
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economico-giuridico
 - Qualifica conseguita **Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista**

- Date (da – a) 2001
- Nome e tipo di istituto formazione Regione Siciliana
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Revisione contabile (G.U.R.S. n. 40 del 10/08/01)
 - Qualifica conseguita **Presidente Collegio dei Revisori Contabili**

- Date (da – a) 17/02/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Dei Dottori Commercialisti di Catania
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esercizio della professione di Dottore Commercialista
 - Qualifica conseguita **Dottore Commercialista**

- Date (da – a) 04/01/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero della Giustizia
 - Principali materie Revisione contabile, iscrizione all'albo al n° 123999 (G.U.R.I. n.1 del 04/01/02)
 - Qualifica conseguita **Revisore Contabile**

- Date (da – a) 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tribunale di Catania
 - Principali materie Perizie, valutazioni e pareri
 - Qualifica conseguita **CTU, Iscrizione albo n. 20/T**

- Date (da – a) 10/05/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Lodo Arbitrale – Giustizia Civile A.d.R – Ministero della Giustizia
 - Principali materie Metodi di A.D.R. in generale: conciliazione, mediazione, arbitrato, ecc
 - Qualifica conseguita **Mediatore Civile Professionista**

- Date (da – a) 20/04/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Catania
 - Principali materie Corso di formazione "La Revisione nell'Ente Locale"
 - Qualifica conseguita **Aggiornamento professionale**

- Date (da – a) 03/03/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Sicilia – Assessorato dell'Industria
 - Abilità professionali Elenco dei collaudatori e verificatori
 - Qualifica conseguita **Esperto in controlli dei programmi d'investimento**

- Date (da – a) 2010 (dal 26 al 28 maggio 2010 – dal 26 al 28 giugno 2010 – dal 13 ottobre al 19 novembre 2010)
- Nome e tipo di istituto di istruzione SDA Bocconi – Milano
 - Principali materie Strategie e PEG- Performance management e sistemi per governare gli enti locali - Il Controllo di Gestione negli Enti Locali.
 - Qualifica conseguita **Controller negli Enti locali**

- Date (da – a) Dal 27 giugno al 16 luglio 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione SDA Bocconi – Milano
 - Principali materie Quadro Strategico Nazionale, PO FESR 2007-2013, sistema di rendicontazione
 - Qualifica conseguita **Esperto in Sviluppo Locale**

- Date (da – a) 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione Scuola di Formazione FORMEZ/Ente Paco dell'Etna
 - Principali materie Il sistema di certificazione ambientale
 - Qualifica conseguita **Corso di aggiornamento**
- Date (da – a) Da dicembre 2000 a giugno 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Formazione FORMEZ
 - Principali materie Progettazione integrata e sviluppo locale
 - Qualifica conseguita **Esperto in Progettazione Integrata Territoriale**
- Date (da – a) 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione Ministero della Pubblica Istruzione dell'Università e della Ricerca Scientifica
 - Principali materie Discipline Economico-Aziendali
 - Qualifica conseguita **Insegnante di scuola secondaria di 2° grado**
- Date (da – a) A.A 2011/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università "Dante Alighieri" Reggio di Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Strategie e metodi di intervento sulla disabilità in ambito didattico: indirizzo area disciplinare Giuridico- Economica della scuola secondaria
 - Qualifica conseguita **Diploma di Perfezionamento (60 C.F.U. pari a 1500 ore di attività formative)**

Esperienze professionali nel settore della formazione professionale

- Date (da – a) 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione CITTAVIVE di Bronte
 - Tipo di azienda o settore Associazione senza fine di lucro
 - Tipo di impiego Prestazione Occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità **Docente di "Agevolazioni pubbliche per le imprese" Docente di "Informatica di base"**
- Date (da – a) Da ottobre 2007 al 30 giugno 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Professionale per l'Agricoltura "Mazzei" di Giarre
 - Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità **Docente di Organizzazione e gestione delle imprese agrituristiche**
- Date (da – a) Da 18 novembre 2013 al 07 giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto San Marco di Acireale
 - Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Paritario
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità **Docente di Economia aziendale**
- Date (da – a) Da 08 ottobre 2014 al 13 giugno 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto San Marco di Acireale
 - Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Paritario
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità **Docente di Economia aziendale**

- Date (da – a) Dal 10 dicembre 2015 al 30 giugno 2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Scolastico Fermi/Eredia" di Catania
 - Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità **Docente di Diritto e tecnica amministrativa delle imprese ricettive**
-
- Date (da – a) Dal 10 dicembre 2015 al 30 giugno 2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Scolastico Fermi/Eredia" di Catania
 - Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità **Docente di Diritto e tecnica amministrativa delle imprese ricettive**
-
- Date (da – a) Dal 13 ottobre 2017 al 20 dicembre 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto P. Branchina di Adrano
 - Tipo di azienda o settore Istituto Scolastico Statale
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità **Docente di Economia Aziendale**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
SCOLASTICA
BUONA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICA
SCOLASTICA
SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ho maturato una significativa esperienza nell'ambito della consulenza aziendale-commerciale e della formazione professionale. Le mie competenze sono molto ampie, grazie ad un continuo aggiornamento e crescita della mia professionalità nell'ambito delle attività di consulenza prestata a favore di imprese private e di Enti pubblici. In quest'ambito ho collaborato, sia autonomamente che in gruppo, occupandomi di gestione, valutazione e monitoraggio, rendicontazione di Fondi Comunitari, Nazionali e Regionali nonché la ricerca e la predisposizione di studi per le Imprese anche nel settore della formazione professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza del sistema operativo WINDOWS e dei relativi applicativi (es. WORD, EXCEL, ecc.) programma di posta elettronica OUTLOOK EXPRESS e di INTERNET EXPLORER.

Ottima conoscenza del sistema Monitweb per il monitoraggio dei fondi strutturali 2000-2006

Ottima conoscenza del SIAN, strumento attraverso il quale viene attuato il processo di "telematizzazione" nella gestione dei servizi realizzati dal Sistema Informativo Agricolo Nazionale, Arbea, Arpea, Appag e Bolzano.

Ottima conoscenza del sistema SOLID per la gestione, controllo e rendicontazione del Fondo Europeo per l'Integrazione di cittadini di paesi terzi

Ottima conoscenza dei programmi gestionali per aziende e commercialisti prodotti dalla TEAM SYSTEM e ITAL SOFT ed il programma ministeriale ENTRATEL per la trasmissione telematica.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Da giugno 2002 a maggio 2005, componente della commissione di studi "Imposte Indirette" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Catania.

Da dicembre 2005 a dicembre 2007, componente della commissione di studi "Bilancio e Revisione Contabile" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Catania.

Da dicembre 2013 a dicembre 2016 componente della commissione di studi "Area Giudiziale – gruppo di lavoro Fallimentare" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Catania.

Da Maggio 2017 a tutt'oggi componente della commissione di studi "Area Giudiziale – CTU, crisi d'impresa e procedure concorsuali" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Catania.

Da febbraio ad agosto 2011, componente del "Comitato paritetico ISTAT-Unione Province d'Italia" nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale.

PATENTE O PATENTI

"A" e "B" dal 28 ottobre 1988

Dichiaro ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto i diritti previsti dall'art. 13 della medesima legge.

Trecastagni li 03/02/2018

 Firma