



**Master Universitario di II° livello in**  
**MANAGEMENT PUBBLICO DELLO SVILUPPO LOCALE**  
*Crisi, strategie e cambiamento nella società complessa*  
**a. a. 2020/2021 - XI Edizione**

**BANDO**

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al Master universitario di secondo livello in *Management pubblico dello sviluppo locale* per l'anno accademico 2020/2021.

Il numero massimo di partecipanti è di **30 allievi**, seguendo una graduatoria di merito. Il Master sarà attivato se si raggiungerà un numero minimo di **10 allievi**.

**1. Obiettivi**

L'obiettivo generale del Master in Management Pubblico dello Sviluppo Locale è quello di contribuire alla costruzione di competenze e nuovi profili professionali, altamente flessibili e in grado di dirigere, gestire e mettere in opera le decisioni e le strategie all'interno delle organizzazioni pubbliche e private.

Sulla base di queste premesse, il master in Management Pubblico dello Sviluppo Locale si propone di dare adeguata attenzione alla comprensione delle complesse dinamiche di cambiamento nelle società moderne in cui, accanto alle istituzioni pubbliche, altre organizzazioni complesse (le imprese, le associazioni di rappresentanza degli interessi e del terzo settore, tra gli altri) svolgono un ruolo sempre più strategico nei processi di *governance* delle politiche di sviluppo locale.

A tal fine, la formazione sarà rivolta a sviluppare conoscenze teoriche e metodologiche sulla gestione e la progettazione della cosa pubblica, evidenziando le specificità e le competenze dei diversi livelli istituzionali. Inoltre, verrà data specifica attenzione al processo di formazione delle decisioni di interesse pubblico, nelle sue varie fasi (progettazione, scelta delle alternative possibili, deliberazione, applicazione), in modo da sviluppare capacità di riflessione autonoma sugli aspetti tecnici, politici e burocratici dell'attività amministrativa e di governo, nonché capacità di giudizio sulla loro efficacia e coerenza, *problem solving*, comunicazione attraverso il coinvolgimento di interlocutori non istituzionali, cittadini, destinatari delle politiche.

**2. Prospettive occupazionali**

Le possibilità di collocazione occupazionale delle figure formate sono ampie, in ambito sia pubblico sia privato, anche in relazione al crescente rilievo delle nuove politiche di sviluppo locale e regionale delle istituzioni pubbliche nazionali ed europee.

In ambito pubblico le prospettive riguardano il complesso delle amministrazioni pubbliche (locali, regionali, nazionali ed internazionali) e degli organismi ad esse riferibili (enti pubblici, aziende autonome, società a partecipazione pubblica), il cui ruolo strategico nel successo/insuccesso delle politiche di sviluppo si è rivelato negli ultimi anni con crescente chiarezza, e per le quali anche i più recenti interventi normativi richiedono personale con funzioni di elevata responsabilità, e per questo dotato di adeguate e rinnovate capacità e competenze specialistiche nell'accompagnarne i processi. Il riferimento, in tal caso, è innanzitutto ai **pubblici dipendenti** interessati ad aggiornare e/o migliorare la loro formazione negli argomenti oggetto del Master, anche in funzione delle loro aspettative e percorsi di carriera, ma anche ai **laureati che aspirano a trovare occupazione** con funzioni di responsabilità e compiti organizzativi, gestionali e di controllo, nei comparti e nei settori delle rinnovate amministrazioni pubbliche preposti alla progettazione e implementazione delle politiche di sviluppo locale.

In ambito privato, le prospettive occupazionali attengono alle numerose e diverse organizzazioni con funzioni di interesse collettivo per lo sviluppo locale (agenzie territoriali, società di capitali, consorzi,

fondazioni, cooperative, associazioni, studi di consulenza, ecc.) impegnate – sempre più spesso in rete, sia fra loro sia con le istituzioni pubbliche – nella progettazione, implementazione e valutazione di politiche pubbliche per lo sviluppo nelle loro diverse declinazioni (sociali, culturali, assistenziali, turistiche, agricole, ambientali, ecc), e che richiedono la disponibilità di analoghe competenze specialistiche per affrontare le sfide della globalizzazione e dei processi di *governance* multilivello.

### 3. Destinatari

Possono partecipare al Master coloro i quali siano in possesso **di laurea specialistica/magistrale o Laurea quadriennale (vecchio ordinamento)** conseguita secondo gli ordinamenti didattici anteriori al D.M. n.509/99 e 270/04 in: Architettura, Ingegneria per l’Ambiente e il Territorio, Ingegneria Edile, Pianificazione territoriale Urbanistica e Ambientale, Giurisprudenza, Scienze Economico-Aziendali, Scienza dell’Economia, Relazioni Internazionali, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, Servizio Sociale e Politiche Sociali, Sociologia e Ricerca Sociale, Scienze dell’educazione degli adulti e Scienze pedagogiche, Lingue e Letterature Moderne Europee e Americane, Lingue Moderne, Psicologia, Filosofia, Scienze Storiche.

Il Consiglio scientifico gestione si riserva di decidere sull’ammissione alla selezione anche di coloro che, in possesso di altra laurea **specialistica/magistrale o Laurea quadriennale (vecchio ordinamento)** non citata nel precedente elenco, abbiano un curriculum formativo e professionale ritenuto affine al profilo del Master.

### 4. Struttura del Master

Il Master consente di acquisire **60 Crediti Formativi Universitari** e prevede **1500 ore di impegno complessivo**, così ripartite:

- 280 ore di didattica assistita (lezioni, esercitazioni laboratoriali, studio guidato);
- 300 ore di stage per la formazione extra aula;
- 920 ore di studio individuale di cui 75 per la preparazione del project *work* (tesi finale).

Una parte della didattica sarà riservata a seminari e workshop tematici con testimoni privilegiati che alimenteranno il confronto e il dibattito sui temi dello sviluppo locale e dell’ammodernamento dei processi e le funzioni della PA.

Le lezioni occuperanno un monte di circa 15 ore settimanali distribuite nei giorni di venerdì mattina e pomeriggio e sabato mattina. Le attività didattiche saranno articolate in moduli formativi ciascuno comprendente sia lezioni in presenza (circa il (75%) che in FAD (circa il 25%) attraverso la piattaforma Microsoft teams messa a disposizione dall’Ateneo.

Qualora i protocolli di sicurezza legati al COVID-19 lo rendano necessario, è previsto un eventuale ampliamento della percentuale di lezioni erogati in FAD, nonché un’eventuale ridefinizione della distribuzione settimanale dell’orario.

Le lezioni in presenza si terranno presso i locali del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell’Università degli Studi di Catania.

La frequenza è obbligatoria. È consentito un massimo di assenze pari al 20% del monte ore complessivo previste per le attività didattiche del master. Analogamente anche per il tirocinio/stage la frequenza è obbligatoria, ed è consentito un massimo di assenze pari al 20% del monte ore previsto.

### 5. Piano didattico

L’organizzazione didattica del Master è articolata in 6 insegnamenti, secondo la seguente ripartizione:

#### Insegnamento 1: Paradigmi dello sviluppo locale

##### Argomenti

- Le dimensioni dello sviluppo locale tra government e governance;
- Gli assetti istituzionali e le sfide del cambiamento;
- Le Politiche dell’Unione europea: i fondi strutturali e i cicli di programmazione;
- Economia della regolazione pubblica;

- Aree interne e politiche di sviluppo locale;
- Verso una nuova definizione dei rapporti Stato-Regioni.

**Obiettivo:** fornire conoscenze di base sul tema dello sviluppo locale attraverso una lettura della dimensione socio-economica e politico-istituzionale.

***Insegnamento 2:** Le pubbliche amministrazioni come agenti dello sviluppo: sostenibilità istituzionale, politiche pubbliche e Managerialità*

**Argomenti**

- La spending review;
- L'approccio sistemico e le politiche di semplificazione;
- La valutazione e il rendimento amministrativo;
- Il processo di policy making e analisi e strumenti delle politiche pubbliche;
- Il sistema e la sfida delle Autonomie Locali;
- Organizzazione amministrativa e managerialità pubblica nell'ente locale.

**Obiettivo:** fornire conoscenze e metodologie di analisi sulle pubbliche amministrazioni e sul loro ruolo nei processi di sviluppo locale, sia degli strumenti e delle tecniche di snellimento e valutazione dell'azione amministrativa

***Insegnamento 3:** La pianificazione strategica*

**Argomenti**

- L'elaborazione di programmi e piani strategici di sviluppo locale;
  - Politiche turistiche; marketing territoriale e processi di sviluppo;
  - Politiche culturali e processi di sviluppo;
  - Politiche di Welfare e processi di sviluppo;
  - Politiche urbane e processi di sviluppo;
  - Politiche ambientali e paesaggistiche e processi di sviluppo;
- Il metodo della programmazione.

**Obiettivo:** far acquisire tecniche gestionali e metodologie di lavoro utili al raggiungimento di obiettivi di sviluppo locale in maniera integrata e condivisa

***Insegnamenti 4:** L'Analisi del contesto territoriale*

**Argomenti**

- Leggere il territorio;
- Tecniche statistiche e analisi dei dati;
- Analisi di contesto e analisi Swot;
- Tecnica del GOPP (Goal Oriented Project Planning);
- Le regole e le procedure per accedere ai fondi dei programmi di finanziamento.

**Obiettivo:** fornire sia la conoscenza degli strumenti di finanziamento europei, sia l'acquisizione di strumenti e tecniche progettuali indispensabili per la partecipazione a programmi comunitari.

***Insegnamenti 5:** L'implementazione dei programmi e dei piani strategici*

**Argomenti:**

- La pianificazione strategica;
- La governance territoriale;
- La redazione di un progetto: tecniche, metodi e strumenti;
- Forma e strumenti della collaborazione tra i cittadini e amministrazione pubblica per la cura e rigenerazione dei beni comuni;
- La metodologia della valutazione dei programmi e dei piani strategici;
- Tecniche di monitoraggio e valutazione dei risultati.

**Obiettivo:** sviluppare competenze tecniche sull'analisi e sulla gestione efficace di azioni di contenimento dei costi, nonché far acquisire strumenti di progettazione, programmazione, gestione e controllo delle risorse economico-finanziarie.

#### Insegnamento 6: Politiche di sviluppo in azione

##### Argomenti

- La progettazione del piano finanziario;
- La rendicontazione dei progetti europei;
- La finanza degli enti locale, gli strumenti della Finanza agevolata;
- La redazione del project work;
- Applicazione pratica delle tecniche di progettazione e redazione e valutazione del project work.

**Obiettivo:** fare acquisire agli allievi comportamenti e capacità di pianificazione strategica integrata e/o di euro progettazione attraverso la concreta esperienza di redazione, sotto la guida e con l'assistenza di docenti ed esperti con elevato profilo scientifico professionale, di piani e/o progetti candidabili su bandi regionali, nazionali ed europei, su temi coerenti con gli argomenti trattati nel percorso formativo del Master, ispirati al lavoro di networking e di partenariato con i diversi attori/istituzioni territoriali pubblici e privati.

## **6. Sede formativa**

Sede formativa del Master è il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Catania in aule opportunamente attrezzate per le esigenze specifiche delle singole materie, o in locali attrezzati forniti da altri Enti.

## **7. Modalità di ammissione**

Per partecipare al concorso lo studente deve presentare domanda **unicamente online** collegandosi all'indirizzo [www.unict.it](http://www.unict.it).

Una volta collegato con l'home-page dell'Università di Catania [www.unict.it](http://www.unict.it), si dovrà cliccare sulla voce **“Portale Studenti”** e rispettare le seguenti indicazioni:

- eseguire la procedura di **registrazione** per tutti coloro che **non** sono in possesso del PIN e successivamente effettuare il **login**
- nel Portale Studenti, entrare nella sezione “TEST D'INGRESSO, PARTECIPAZIONE A BANDI, IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE”, selezionare la voce **“Master”** cliccare su **“Concorsi di ammissione”** scegliendo il titolo del master al quale si intende partecipare, compilare l'istanza di partecipazione con tutti i dati richiesti dal sistema e allegare i documenti di seguito elencati:
  - Autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 del: titolo di studio posseduto, con l'indicazione del voto, sede e data di conseguimento; ulteriori titoli preferenziali posseduti e utili ai fini della selezione e della formazione della graduatoria;
  - Fotocopia “Dichiarazione di Valore” (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
  - Fotocopia di un documento di identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (carta d'identità - patente auto - passaporto);
  - Curriculum vitae redatto secondo il Modello CV europeo;

### **Solo per i candidati alle borse di studio INPS (di cui al punto 11 e 13):**

- Relazione dell'Amministrazione di appartenenza in cui vengono espone le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del candidato.

**I dati dichiarati, indispensabili ai fini concorsuali, comportano, se mancanti, incompleti e/o mendaci, l'esclusione motivata e la decadenza dal diritto alla partecipazione da parte del Consiglio Scientifico del Master, ai sensi dell'art. 16 del presente bando.**

I requisiti previsti dal presente bando dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

L'iscrizione al Master non è compatibile con la contemporanea iscrizione ad altri corsi di studio universitari (Regolamento Didattico d'Ateneo).

Al termine della procedura verrà generata la tassa di partecipazione al master fissata in € 40,00\*(Euro quaranta/00). Il versamento della suddetta tassa potrà essere effettuato attraverso il sistema **pagoPA®**, con le seguenti modalità:

- a) Utilizzando il portale studenti alla voce “**tasse e contributi**” cliccare su “pagamenti da effettuare” e proseguire con il **pagamento on-line** (botone “**Paga ora**”): scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili: carta di credito o debito o prepagata sui principali circuiti (Visa, MasterCard, VPay, Maestro, CartaSi, etc);
- b) oppure, procedere alla **stampa dell'Avviso di Pagamento (“Bollettino”)** e pagare presso i prestatori di servizio di pagamento aderenti al sistema PagoPA tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: tabaccherie con circuito Banca ITB, Sisal e Lottomatica ATM, APP da smartphone, presso gli istituti di credito che hanno abilitato lo sportello fisico, ecc). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina <https://www.unict.it/elencopsp>.

Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il **Numero Avviso di Pagamento** oppure il **QR Code**, presenti sulla stampa dell'avviso di pagamento.

- c) È possibile anche cliccare su “**Invia avviso di pagamento (bollettino) in mail**” e procedere come al punto precedente.

Infine, **utilizzando la propria Home Banking** (una volta verificato che l'istituto di pagamento aderisce a pagoPA) seguendo la seguente procedura:

- d) accedere alla sezione pagamenti con il circuito CBILL o pagoPA;
- e) selezionare l'Università di Catania nell'elenco delle Aziende;
- f) inserire il **Numero Avviso** e l'importo e procedere con il pagamento.

**\*tale quota non è rimborsabile in caso di mancata selezione.**

**Non è consentito effettuare il pagamento con modalità diverse da quelle sopra indicate, pena l'esclusione dalla partecipazione alle prove.**

**La partecipazione alla selezione è subordinata al corretto pagamento della tassa entro le ore 23.59 del 31 marzo 2021.**

## **8. Informativa sul trattamento dei dati personali**

Per l'informativa relativa al trattamento dei dati personali dei candidati (art. 13 del d.lgs. del 30/06/03 n. 196 “Codice in materia dei dati personali”) si rimanda all'Allegato 1 che fa parte integrante del presente bando.

## **9. Selezione e formazione della graduatoria**

Requisiti indispensabili per l'ammissione alla selezione sono il possesso di una delle Lauree specificate come titoli di ammissibilità al punto 3 del presente bando.

Nel caso in cui il numero degli aspiranti fosse superiore alla disponibilità dei posti previsti (anche nel caso di partecipazione a borse di studio INPS), il Direttore del Master e il Consiglio Scientifico (o una rappresentanza di esso) effettuerà una selezione sulla base dei seguenti titoli presentati nella domanda di ammissione:

Per la laurea fino a un massimo di punti 6; per la tesi di laurea su temi attinenti agli insegnamenti del Master fino a punti 4; per ulteriori titoli di studio (seconda laurea, specializzazione, dottorato di ricerca) fino a punti 5; esperienza documentata in attività attinenti agli insegnamenti del Master fino ad un massimo di 5 punti, pubblicazioni pertinenti alle tematiche oggetto del Master fino a punti 5. Punteggio massimo 25.

A parità di punteggio complessivo, la graduatoria verrà determinata sulla base dell'età dei candidati, dal più giovane al più anziano (art. 2, comma 9, L. 16/06/1998 n. 191).

Si precisa che la graduatoria sarà pubblicata in centesimi così come richiesto dall'INPS.

La graduatoria degli ammessi secondo i criteri stabiliti dal presente bando verrà pubblicata entro giorno **12 aprile 2021** sul sito [www.unict.it/it/bandi/post-laurea/master](http://www.unict.it/it/bandi/post-laurea/master).

Le graduatorie dei concorsi INPS con gli aventi diritto alle borse di studio saranno predisposte dall'INPS successivamente alla comunicazione dell'elenco degli ammessi da parte dell'Ateneo.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di selezione e alla frequenza del Master.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante indirizzo di posta elettronica, già comunicato in fase di registrazione al suddetto Master.

### **10. Quota di partecipazione e modalità di versamento**

La quota di partecipazione al Master è stabilita in € 2.506,00 (duemilacinquecentosei/00) così ripartiti:

- € 990,00 all'atto dell'iscrizione (tale somma include il contributo annuale d'Ateneo di € 356,00);
- € 758,00 (3<sup>a</sup> quota di partecipazione) entro il 30 maggio 2021;
- € 758,00 (4<sup>a</sup> quota di partecipazione) entro il 30 luglio 2021;

**Le quote dovranno essere versate per intero anche in caso di abbandono del Master.**

**Le quote di iscrizione e di partecipazione non devono essere versate in caso di assegnazione di borsa di studio come definito dal punto 12.**

### **11. Borse e Premi di studio**

Sulla base dei titoli presentati in sede di ammissione, i candidati potranno concorrere all'assegnazione di borse di studio.

In particolare sono previsti:

- **N. 4 (quattro) borse a copertura totale dei costi finanziate dall'Istituto Nazionale Previdenza Sociale (INPS)** per i dipendenti della pubblica amministrazione iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, alle quali è possibile candidarsi seguendo le modalità descritte al punto 12 e 13 del presente bando.
- **N. 1 (una) borsa a copertura totale dei costi finanziata da GAL SICANI, quale "Premio di studio in memoria del dott. Giuseppe Vetrano"**, da attribuire ad un allievo al Master in posizione utile nella graduatoria degli ammessi che presenti, quale titolo preferenziale, tra quelli previsti dall'art. 9, la tesi di laurea e/o pubblicazioni a carattere scientifico sui temi dello "Sviluppo locale di tipo partecipativo".
- **Premi di studio a copertura parziale delle quote di partecipazione**, nell'attribuzione dei quali saranno privilegiando i giovani laureati che abbiano conseguito la laurea magistrale (o titolo di studio equipollente) in uno dei corsi di laurea del Dipartimento di Scienze politiche e sociali, o della ex Facoltà di Scienze politiche, dell'Università degli Studi di Catania, **previa delibera del Consiglio Scientifico e compatibilmente con le risorse disponibili del Master.**

**Fermo rimane, naturalmente, il principio che dall'eventuale attribuzione dei premi sono esclusi coloro che risulteranno assegnatari delle borse INPS e della borsa finanziata dal GAL SICANI previste nel bando.**

### **12. Iscrizione**

Entro il termine del **19 aprile 2021** tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno confermare l'iscrizione al Master ed effettuare il versamento della relativa tassa utilizzando la seguente modalità:

- on-line collegarsi al "**Portale Studenti**";
- effettuare il **login**;
- entrati nella home page personale cliccare sulla voce "**Master**" e di seguito "**Domanda di Immatricolazione**" e seguire le indicazioni per l'immatricolazione;

Al termine della procedura di immatricolazione verrà generata la tassa di iscrizione di € 990,00, da pagare entro il **19 aprile 2021**.

Il versamento della suddetta tassa potrà essere effettuato attraverso il sistema **pagopa®**, con le seguenti modalità:

- a) Utilizzando il portale studenti alla voce “**tasse e contributi**” cliccare su “pagamenti da effettuare” e proseguire con il **pagamento on-line** (botone “**Paga ora**”): scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili: carta di credito o debito o prepagata sui principali circuiti (Visa, MasterCard, VPay, Maestro, CartaSi, etc);
- b) oppure, procedere alla **stampa dell’Avviso di Pagamento (“Bollettino”)** e pagare presso i prestatori di servizio di pagamento aderenti al sistema PagoPA tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: tabaccherie con circuito Banca ITB, Sisal e Lottomatica ATM, APP da smartphone, presso gli istituti di credito che hanno abilitato lo sportello fisico, ecc). L’elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina <https://www.unict.it/elencosp>. Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il **Numero Avviso di Pagamento** oppure il **QR Code** o i **Codici a Barre**, presenti sulla stampa dell’avviso di pagamento.
- c) È possibile anche cliccare su “**Invia avviso di pagamento (bollettino) in mail**” e procedere come al punto precedente.

Infine, **utilizzando la propria Home Banking** (una volta verificato che l’istituto di pagamento aderisce a pagoPA) seguendo la seguente procedura:

- d) accedere alla sezione pagamenti con il circuito CBILL o pagoPA;
- e) selezionare l’Università di Catania nell’elenco delle Aziende;
- f) inserire il **Numero Avviso** e l’importo e procedere con il pagamento.

A pagamento avvenuto, accedendo (con Codice fiscale e IUV) al “**Portale dei Pagamenti pagoPA® dell’Università di Catania**” (<https://www.unict.it/portalepagamenti>) sarà possibile ottenere la quietanza del pagamento effettuato.

I servizi erogati da Università degli Studi di Catania sono disponibili 24 ore su 24, 7 giorni su 7, sia per i pagamenti attivati presso l’amministrazione, sia per i pagamenti attivati presso i PSP.

PagoPA® è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall’Agenzia per l’Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all’iniziativa – che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un’iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla quale tutte le PA sono obbligate ad aderire

**Non è consentito effettuare il pagamento con modalità diverse da quelle sopra indicate, pena l’esclusione dalla partecipazione alle prove.**

**Il mancato pagamento entro il termine sopra indicato equivale a rinuncia all’iscrizione al corso di studio e comporta, pertanto, la perdita del diritto di ammissione al corso.**

La seconda e la terza quota di partecipazione al master, entrambe di importo pari a € 758,00 e € 758,00 potranno essere versate con le stesse modalità di pagamento eseguite per il pagamento della prima quota.

### **13. Modalità d’iscrizione per candidati alle borse di studio INPS**

Gli iscritti candidati ad usufruire delle borse di studio stanziate dall’INPS (vedi punto 10 del presente bando) devono, in aggiunta alla procedura di iscrizione stabilita al punto 12 del presente bando, attenersi alle seguenti disposizioni:

- I candidati - dipendenti della pubblica amministrazione iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, interessati a concorrere per l’attribuzione delle borse stanziate dall’INPS Gestione dipendenti pubblici, oltre a presentare all’Ateneo di Catania, la domanda di partecipazione al Master Executive, dovranno inviare all’Inps, attraverso l’area riservata on line, domanda di partecipazione al corso. I termini di scadenza per la richiesta coincidono con quelli fissati dal bando pubblicato a cura dell’Università. Per le modalità di invio delle domande e per i dettagli inerenti la composizione delle graduatorie ai fini dell’attribuzione delle borse di studio, si rimanda al bando Inps per la partecipazione

a Master Executive 2019-20 reperibile all'indirizzo Internet [www.inps.it](http://www.inps.it) (Home>Avvisi, bandi e fatturazione>Welfare, assistenza e mutualità >Formazione Welfare >Master Executive > Bandi Attivi >).

Tutti coloro che partecipano alla procedura per la concessione di borse tramite la suddetta procedura dovranno inviare contestualmente all'iscrizione una mail con **copia allegata della domanda di partecipazione INPS all'indirizzo della segreteria organizzativa del corso: [mastermanagementpubblico@gmail.com](mailto:mastermanagementpubblico@gmail.com)**.

Dopo aver ricevuto dall'Università di Catania la graduatoria di merito degli ammessi al Master, l'INPS individuerà gli aventi diritto alle borse di studio (Master Executive e Master I e II livello).

Gli assegnatari di borsa di studio INPS non dovranno pagare la quota di partecipazione al Master.

#### 14. Valutazione degli allievi

##### *In itinere*

Durante il percorso formativo alla fine di ogni modulo didattico gli allievi dovranno superare le prove volte a verificare le conoscenze relative ai moduli affrontati. Tali verifiche potranno avere carattere multidisciplinare.

##### *Finale*

Il Master prevede che il corsista concluda il percorso di studio con lo svolgimento di un *project work professionalizzante*, propedeutico al conseguimento del titolo, che sarà discusso nella seduta finale del Master davanti ad una commissione di docenti appositamente formata.

Al completamento del corso degli studi, sulla base dei risultati degli esami relativi ai diversi moduli, della prova finale e del giudizio espresso dalla Commissione per la valutazione finale, viene conferito il Diploma di Master Universitario di secondo livello in "Management pubblico dello sviluppo locale" con l'attribuzione di 60 crediti formativi.

#### 15. Stage

Il Master prevede 300 ore di **Stage** da svolgersi all'interno di strutture che operano nell'ambito dello sviluppo locale presso cui gli allievi potranno mettere in pratica le competenze acquisite in aula. Durante queste attività i corsisti saranno seguiti direttamente dai responsabili delle strutture coinvolte, allo scopo di individuare e sviluppare le attitudini di ogni singolo allievo. Obiettivo dello stage è lo sviluppo di un *Project Work*, che sintetizzi e dimostri le capacità acquisite dall'allievo durante il Master.

#### 16. Consiglio Scientifico

Direttore: Prof. Marco Valerio Livio La Bella.

Consiglio Scientifico:

- Prof. Marco Valerio Livio La Bella (SPS/04 – Ricercatore presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali) Politiche e Sociali;
- Prof. Fausto Carmelo Nigrelli (ICAR/20 – Ordinario presso il DARC – Architettura);
- Prof.ssa Marina Cavalieri (SECS-P/03 – Associato presso il Dipartimento di Economia e Impresa);
- Prof. Giuseppe Santisi (M-PSI/06 – Ordinario presso il Dipartimento di Scienza della Formazione);
- Prof. Danilo Di Mauro (SPS/04 – Ricercatore presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali) Politiche e Sociali;

#### 17. Norme comuni

Per eventuali chiarimenti anche in merito alla procedura d'iscrizione, gli interessati potranno informarsi presso la segreteria organizzativa del Master, tel. 095-7347448, e-mail: [mastermanagementpubblico@gmail.com](mailto:mastermanagementpubblico@gmail.com); [marco.labella@unict.it](mailto:marco.labella@unict.it).



### **18. Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 241/1990, responsabile del procedimento è il sig. Salvatore Garozzo, funzionario dell'ufficio master dell'Area della Didattica dell'Università degli Studi di Catania, [sgarozzo@unict.it](mailto:sgarozzo@unict.it).

**Catania,**

Il Direttore del Master  
Prof. M. La Bella

Il Dirigente dell'Area della Didattica  
Dott. G. Caruso

Il Rettore  
Prof F. Priolo

## ALL.1 INFORMAZIONE E ACCESSO AI DATI PERSONALI

La presente informativa è resa ai sensi degli artt. 12,13,14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR) e dell'art. 13 del D.lgs.196/2003 in relazione ai dati personali di cui l'Università di Catania entra in possesso per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Secondo la normativa di cui sopra, il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

### 1) IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli studi di Catania con sede in piazza Università, 2 - 95131 CATANIA - e-mail: [rettore@unict.it](mailto:rettore@unict.it)

### 2) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

e-mail: [rp@unict.it](mailto:rp@unict.it)

PEC: [rp@pec.unict.it](mailto:rp@pec.unict.it)

### 3) BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO E FINALITA'

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, necessità ed esattezza di cui all'art. 5 del GDPR, l'Università degli studi di Catania, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti volontariamente, all'atto della partecipazione, dell'iscrizione e durante il percorso formativo, dall'interessato e relativi all'interessato e/o ai suoi familiari, o raccolti da terzi (INPS) o formati dall'Ateneo relativamente alla carriera dell'interessato stesso per le finalità connesse allo svolgimento dei compiti istituzionali di pubblico interesse di cui è investito il titolare del trattamento.

In particolare, i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi informatici e/o cartacei per la gestione amministrativa e didattica della carriera per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) partecipazione al bando per l'ammissione al master di II livello in "**MANAGEMENT PUBBLICO DELLO SVILUPPO LOCALE**" *Crisi, strategie e cambiamento nella società complessa a.a.2020/21*
- b) gestione della carriera
- c) calcolo degli importi per le tasse dovute
- d) conseguimento dell'attestato di frequenza
- e) utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica
- f) invio e comunicazioni inerenti il percorso formativo
- g) accesso alle strutture di pertinenza del corso
- h) procedimenti di natura disciplinare
- i) archiviazione e conservazione dei dati inerenti il percorso formativo frequentato
- j) fruizione di contributi, agevolazioni e servizi
- k) statistiche senza possibilità di identificare l'utente.

#### **4) PARTICOLARI CATEGORIE DI DATI**

Per le finalità istituzionali di cui sopra, in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, su istanza dell'interessato, particolari categorie di dati quali:

- a) origine razziale ed etnica (per cittadini extracomunitari e per lo status di rifugiato)
- b) stato di salute (in caso di gravidanza o per studenti diversamente abili)
- c) dati giudiziari (per utenti e studenti detenuti)
- d) vita sessuale (per eventuali rettificazioni di attribuzioni di sesso).

#### **5) AMBITO DI COMUNICAZIONE E CATEGORIE DI SOGGETTI DESTINATARI**

L'Università consente il trattamento dei dati personali, per le finalità di cui al punto 3), al personale e ai collaboratori dell'Ateneo autorizzati al trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze ed adeguatamente istruiti dal Titolare.

Il Titolare potrà comunicare i dati personali all'esterno a soggetti terzi, la cui attività risulta necessaria al conseguimento delle finalità indicate al punto 3) della presente informativa o nel caso in cui la comunicazione a soggetti terzi sia prevista da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

I dati conferiti all'Università potranno essere comunicati agli enti pubblici, nazionali, regionali e locali, con i quali l'Università ha rapporti di scambio di informazioni al fine di adempiere ai propri compiti istituzionali.

I dati potranno essere diffusi in relazione ad adempimenti di obblighi di legge o dietro specifiche richieste da parte dell'interessato prima della conclusione del rapporto.

#### **6) TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO**

Il Titolare potrà trasferire i dati personali verso un paese con sede al di fuori dell'Unione europea qualora l'attività risulti necessaria al conseguimento delle finalità istituzionali indicate al punto 3) della presente informativa.

Il Titolare assicura fin d'ora che qualora si renda necessario il trasferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 3), a Paesi extra UE o ad organizzazioni internazionali, esso potrà avvenire solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art.46 del GDPR.

#### **7) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali saranno trattati secondo i principi previsti dall'art. 5, comma 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679.

I dati personali inerenti la carriera universitaria del corsista saranno conservati illimitatamente, in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati raccolti, non sottoposti a conservazione illimitata, saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o da Regolamento d'Ateneo o comunque per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati relativi a eventuali procedimenti disciplinari saranno conservati illimitatamente relativamente al provvedimento finale definitivo e per 5 anni in caso di revoca o annullamento del provvedimento finale.

I dati personali saranno trattati con l'impiego di misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati da parte di personale non autorizzato ed a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.

#### **8) CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati personali relativi ai servizi di cui al punto 3) è da ritenersi obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di svolgere le operazioni necessarie all'instaurazione del rapporto e all'erogazione dei servizi richiesti.

#### **9) DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

L'interessato, ha diritto di richiedere all'Università degli Studi di Catania, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha inoltre il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità e obbligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare all'indirizzo di posta [rettorato@unict.it](mailto:rettorato@unict.it) o PEC [protocollo@pec.unict.it](mailto:protocollo@pec.unict.it)

Il Titolare è tenuto a rispondere entro un mese dalla data di ricezione della richiesta, termine che può essere esteso fino a tre mesi nel caso di particolare complessità dell'istanza.

#### **10) RECLAMO**

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### **11) MODIFICHE ALL'INFORMATIVA**

La presente informativa può subire variazioni e aggiornamenti.